

ANMELDUNG ZUR GEV/KAV DES JAHRES

Absender :

Telefon :
 FAX :

Zur GEV/ KAV melde/en ich/wir als
 Zweigverein →
 Mitglied des Gesamtvorstandes

		Essenbestellung für :											
		Freitag		Sonnabend									
	<u>Name</u>	<u>Vorname</u>	<u>Funktion</u>	Gast	Tagungs- teil- nehmer	Anreise am :	Abreise am :	Übernach- tung		Mittag	Abend	Mittag	Abend
								EZ	DZ				
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													

Bitte Zutreffendes ausfüllen und ankreuzen. Wenn keine Zimmer benötigt werden, in den Zimmerspalten eine **0** eintragen, ansonsten ein **X**. Wenn Essen gewünscht wird, ein **X** eintragen, ansonsten eine **0**. Nehmen Sie an der Tagung teil, dann in der entsprechenden Spalte ein **X** eintragen, sind Sie mitreisender Partner, in der Spalte „Gast“ ein **X** eintragen.

Für eventuelle Übernachtungsmöglichkeiten ist selbst zu sorgen!

Besondere Wünsche : (Diätkost o.ä.)

Mir/uns ist bekannt, daß bestellte aber nicht genutzte Leistungen zu bezahlen sind.

Ort, Datum

Unterschrift

